

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de febrero de 2022

Lic. Francisco José Quezada Jurado
Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Administrador General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>OBDULIO ALBERTO RAMOS LEON</u>	CUI:	<u>1661 57325 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-083-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>35-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>2567133-2</u>
Número de Factura:	<u>3971829035</u>	Serie:	<u>D892EA45</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q20,000.00</u>	Periodo del Informe:	<u>01/02/2022 AL 28/02/2022</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q116,129.03</u>	Plazo del Contrato:	<u>07/01/2022 AL 30/06/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>ADMINISTRACION GENERAL</u>		

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus servicios profesionales para la Administración General de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Asesore en la elaboracion, entrega y seguimiento del memorial a Superintendencia de Administracion Tributaria -SAT-, para la ampliacion de tiempo de la exportacion temporal de la Estala 24.
- Asesore en la elaboracion, entrega y seguimiento del memorial a Superintendencia de Administracion Tributaria -SAT-, para la ampliacion de tiempo de la exportacion temporal de las piezas mayas Dintel y Trono de Piedras Negras.
- Asesore en la reunion del Consejo Nacional de Exposiciones.
- Asesore en la elaboracion, entrega, seguimiento y notificacion del memorial a Superintendencia de Administracion Tributaria -SAT, exoneracion de tributos, del fragmento de la estala 9 recuperado en Francia, por la -UNESCO.
- Asesore en gestiones de envio de intercambio de informacion en varias reuniones con la embajada de la Republica de Alemania, en referencia a la gestion logistica internacional del retorno de 8 piezas arqueologicas.
- Asesore en las reuniones en referencia al pacto colectivo.
- Asesore en seguimiento de temas de recursos humanos, tales como el retiro voluntario de 26 personas.
- Asesore en seguimiento a la gestion en la Superintendencia de Administracion Tributaria -SAT-, sobre traspaso de Vehiculo.
- Asesore en reunion con embajador del pais de India en referencia a donacion de 10 vehiculos, apara benefico del ministerio.
- Asesore en mesa tecnica -MUNAG-, fase II, asistiendo y dando seguimiento a acuerdos alcanzados por las
- Asesore en otras actividades que me fueron asignadas.

LICENCIADO
Obdulio Alberto Ramos León
ADMINISTRADOR PÚBLICO
COLEGIADO 17,999

Firma de Contratista



Francisco Jose Quezada Jurado
Nombre de la autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Lic. Francisco José Quezada Jurado
Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)